



Утверждаю

Директор ЧУПО «Автошкола «Магистраль»

Симонова Е.В

« 02 » 02 20 22 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

## Общие положения

1. Настоящие Положение о Порядке зачёта результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации права учащихся на зачет учреждением результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – учебных предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Под зачётом результатов освоения учебных предметов, образовательных программ в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (личное дело), справку об обучении, документ об образовании, наименования учебных предметов и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет). Решение о зачёте освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета (дополнительной образовательной программы).

3. Зачет производится для учащихся:

- обучающихся по программе подготовки водителей ТС категории В, реализуемым в сетевой форме;
- ранее обучавшихся в других учреждениях;
- изучавших учебные предметы (образовательные программы) по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Для получения зачета родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетние учащиеся представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о зачёте учебного предмета, в котором указываются: название учебного предмета, количество учебных часов изучения предмета; полное наименование и юридический адрес



- организации, осуществляющей образовательную деятельность; форма промежуточной аттестации;
- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета, объем, в котором изучался учебный предмет, в соответствии с учебным планом организации; форма промежуточной аттестации; документ об образовании, справку об обучении или о периоде обучения;
  - копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся получал образование или обучался.

5. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана учреждения при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета;
- объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объема, реализуемого в учреждении на данном этапе обучения;
- учебный предмет не является обязательным при прохождении итоговой аттестации;

6. Учреждение вправе запросить от учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7. В случае выполнения условий, зафиксированных п.5 Порядка, принимается решение о зачете, которое фиксируется приказом и доводится до сведения учащихся и несовершеннолетних учащихся их родителей (или законных представителей) в течение трех рабочих дней.

8. В случае невыполнения условий, зафиксированных п.5 Порядка, решение о зачете принимается педагогическим советом учреждения. Педагогический совет может принять решение:

- об отказе в зачете результатов освоения учащимися учебных предметов (дополнительной образовательной программы), в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- о прохождении учащимся промежуточной аттестации по учебному предмету (в случае если в документах, представленных учащимся, не отражена форма (формы) промежуточной аттестации).

9. Зачет проводится не позднее одного месяца до итоговой аттестации.

10. Результаты зачёта фиксируются в личном деле (карте) учащегося, вносятся в документ об образовании, справку об обучении.

11. Принятие решений о зачёте в случае реализации основных общеобразовательных программ в рамках сетевой формы реализации основных общеобразовательных программ производится в соответствии с договором, заключенным между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

### **Заключительные положения.**

1. Контроль за выполнением настоящего Положения осуществляется директором Учреждения.

2. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников, осуществляющих педагогическую деятельность в Учреждении.

Заявление 1

Директору ЧУПО «Автошкола  
«Магистраль»  
Симоновой Е.В.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) учащегося

Заявление

Прошу зачесть мне (моему сыну) (дочери)),

\_\_\_\_\_ ,  
следующие предметы, изученные в сторонней организации, имеющей  
юридический адрес \_\_\_\_\_ ,

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название предмета, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название предмета, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

Справка сторонней организации прилагается.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись